

Formulier POP (persoonlijk ontwikkelplan)

Dit formulier helpt je om een plan van aanpak op te stellen voor het ontwikkelen van de gekozen vaardigheden voor dit project: je leerdoelen. Daarbij kun je met behulp van dit formulier tussentijds en na afloop reflecteren op je leerproces. We gebruiken hiervoor het concept SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden.

| Leerling- en project informatie | |
|---------------------------------|---|
| Naam | Saifeddine Boujeddaïne |
| Team | Groepje 5: Saifeddine, Kenza, Sofia & Dunya |
| Project | Keuzeproject 5.1: Happy Watoto |
| Startdatum project | 30 augustus 2021 |
| Einddatum project | 26 januari 2022 |

| SMART leerdoelen (opstellen bij start project) | |
|--|--|
| <p>Specifiek leerdoel voor dit project: Welke vaardigheden? (2 leerdoelen per project) Noteer hierbij uit het Excel- document Competentiemonitor, per leerdoel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Competentie 2. Code leerdoel 3. Zin leerdoel | <ol style="list-style-type: none"> 1. Besluitvaardigheid 2. EC 3. Als het voor de voortgang van een project nodig is worden ook beslissingen genomen waarin verschillende belangen aan de orde zijn. <ol style="list-style-type: none"> 1. Luistervaardigheid 2. BA 3. Laat de ander uitpraten. |
| <p>Meerbare resultaten (2 tot 5 resultaten per leerdoel)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Als het voor de voortgang van een project nodig is worden ook beslissingen genomen waarin verschillende belangen aan de orde zijn.</i> <ul style="list-style-type: none"> - Ik wil een duidelijke en eerlijke taakverdeling maken die zo min mogelijk bijgewerkt hoeft te worden. - Ik wil alleen de belangrijkste deliverables indelen over het team en duidelijk aangeven wat ik als product verwacht. 2. <i>Laat de ander uitpraten</i> <ul style="list-style-type: none"> - Ik wil tijdens het brainstormen iedereen zijn/haar mening geven, zonder dat ik die persoon onderbreek. - Ik wil gesprekken kunnen volgen en tegelijkertijd aantekeningen in mijn hoofd maken. |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Aceptabel? Is het leerdoel uitdagend? Biedt het mogelijkheid tot ontwikkeling?</p> | <p>1. <i>Als het voor de voortgang van een project nodig is worden ook beslissingen genomen waarin verschillende belangen aan de orde zijn.</i></p> <p>Ik denk dat dit leerdoel erg uitdagend is, want een goede indeling van de belangrijke deliverables is van groot belang bij het maken van de planning. Een goede taakverdeling is van essentieel belang bij het uitvoeren van het project. Ik weet zelf uit ervaring dat ik vaak extra opdrachten bedenken tijdens het project die het team helemaal niet nodig heeft om een goed product te leveren. Daarom denk ik dat deze leerdoel mij de mogelijkheid biedt om mijzelf te ontwikkelen.</p> <p>2. <i>Laat de ander uitpraten</i></p> <p>Ik denk dat dit leerdoel ook erg uitdagend is, want, om een goede teamgeest te creëren, zal elk teamlid het vermogen moeten hebben om andere mensen uit te laten praten, ondanks het feit dat niet iedereen het met deze persoon eens is. Al mijn teamleden kunnen dit, behalve ik. Ik wil mijn eigen luistervaardigheid zo ontwikkelen dat ik er later geen probleem mee heb op de universiteit. Ik vind dit belangrijk, want als ik het moeite heb met het luisteren naar meningen zal er geen goede teamgeest gecreëerd worden, waardoor het proces niet het zoals gepland zal gaan.</p> | |
| <p>Realistisch? Geef voor minimaal één teamgenoot aan hoe hij/zij je gaat helpen bij het werken aan dit leerdoel</p> | <p>Dunya van Erve:</p> | <p>Zal mij beoordelen op het geven van de belangrijke deliverables aan de juiste personen.</p> |
| | <p>Kenza el Hassnaoui:</p> | <p>Zal mij beoordelen op mijn keuze van belangrijke deliverables.</p> |
| | <p>Sofia Errachidi:</p> | <p>Zal mij beoordelen op mijn voortgang van het uitpraten van de teamgenoten door mij.</p> |
| | <p>Evt. overige opmerking:</p> | <p>Ik zal ook om feedback vragen aan mijn docenten indien van toepassing.</p> |
| <p>Tijdgebonden: deadlines specifiek voor het POP (o.a. evaluatie momenten)</p> | <p>Ik zal mijzelf beoordelen tijdens het tussenevaluatie moment dat op 01-12-2021 zal worden uitgewerkt.</p> | |

De volgende tabel gebruik je voor je tussen-evaluatie, halverwege je project

| Tussenevaluatie Moment | |
|--|--|
| Datum tussenevaluatie moment | |
| Wat zijn de vorderingen tot nu toe? Specifiek + meetbaar) | |
| Welke obstakels ben je tegengekomen? Denk aan de samenwerking met het team! | |
| Wat heb je daarvan geleerd? | |
| Hoe ga je nu verder? | |

| Eindevaluatie project | |
|--|--|
| Datum eindevaluatie | |
| Wat zijn de meetbare resultaten wat betreft je leerdoelen? | |
| Blik terug op hoe je aan je leerdoelen hebt gewerkt. Kies voor minimaal één van je leerdoelen een situatie uit waarvan je veel hebt geleerd en reflecteer hierop met behulp van de STARR methode: (S ituatie, T aak, A ctie, R esultaat en R eflectie) Wat was hierbij de rol van je teamgenoten? | |
| Wat betekent dit voor het volgende project? Aan welke leerdoelen wil je gaan werken? | |